« Clubs sportifs »
Demande de subvention « IRISbox ».

Rendez-vous sur Internet à l'adresse : https://irisbox.irisnet.be (pour rejoindre le portail Irisbox)
ou : https://irisbox.irisnet.be/mybox (pour rejoindre votre dossier)

A. Préliminaires.

1. **Installer votre lecteur de carte d'identité électronique ;**
   Via l'adresse http://eid.belgium.be/fr/Comment_installer_l_eID/Quick_Install/
   utilisez l'outil eID quick install pour Windows, Linux ou Mac
   Un mode d'emploi complet y est disponible.



   En cas de besoin, si vous ne disposez pas d'un décompresseur de fichier, une version d'essai est disponible sur : http://www.winzip.com/fr/index.htm

2. **Disposer d'une carte d'identité électronique et de son code PIN ;**
3. **Le programme Java Runtime est nécessaire**, l'application va vérifier sa présence, dans la négative vous pouvez le télécharger sur :
   http://www.java.com/fr/download/installed.jsp

B. Utilisation de l'application « Subventionnement des Clubs sportifs ».

1. **Connectez votre lecteur de carte d'identité ;**

2. **Insérer votre carte d'identité ;**

3. **Via Internet, rejoignez l'application à l'adresse :**
   https://irisbox.irisnet.be/

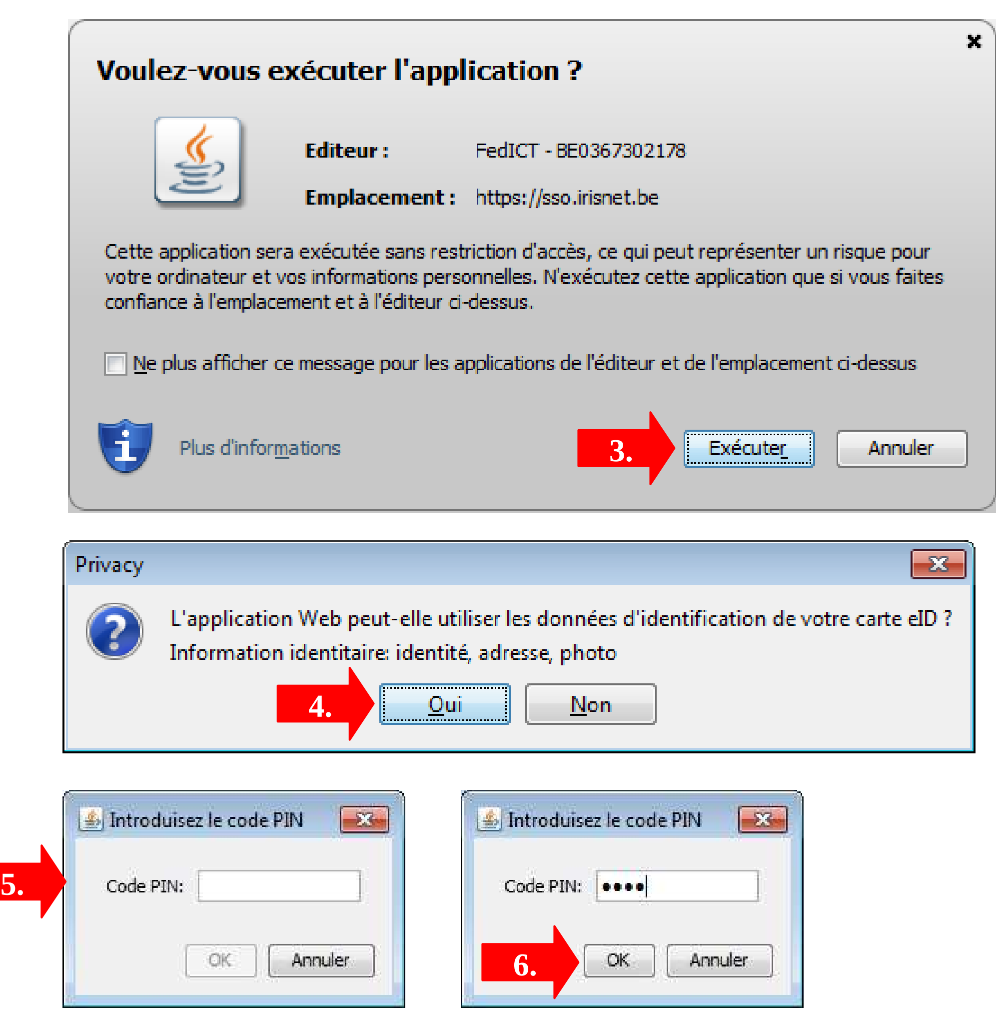
4. **Un premier écran « IRISbox » s'affiche et vous permet de choisir votre langue de communication, de vérifier votre configuration et de vous connecter :**



5. **La tentative de connexion ouvre un écran de rappel.**
   Si vous n'avez pas encore introduit votre carte d'identité électronique dans votre lecteur, faites-le pour permettre la connexion.



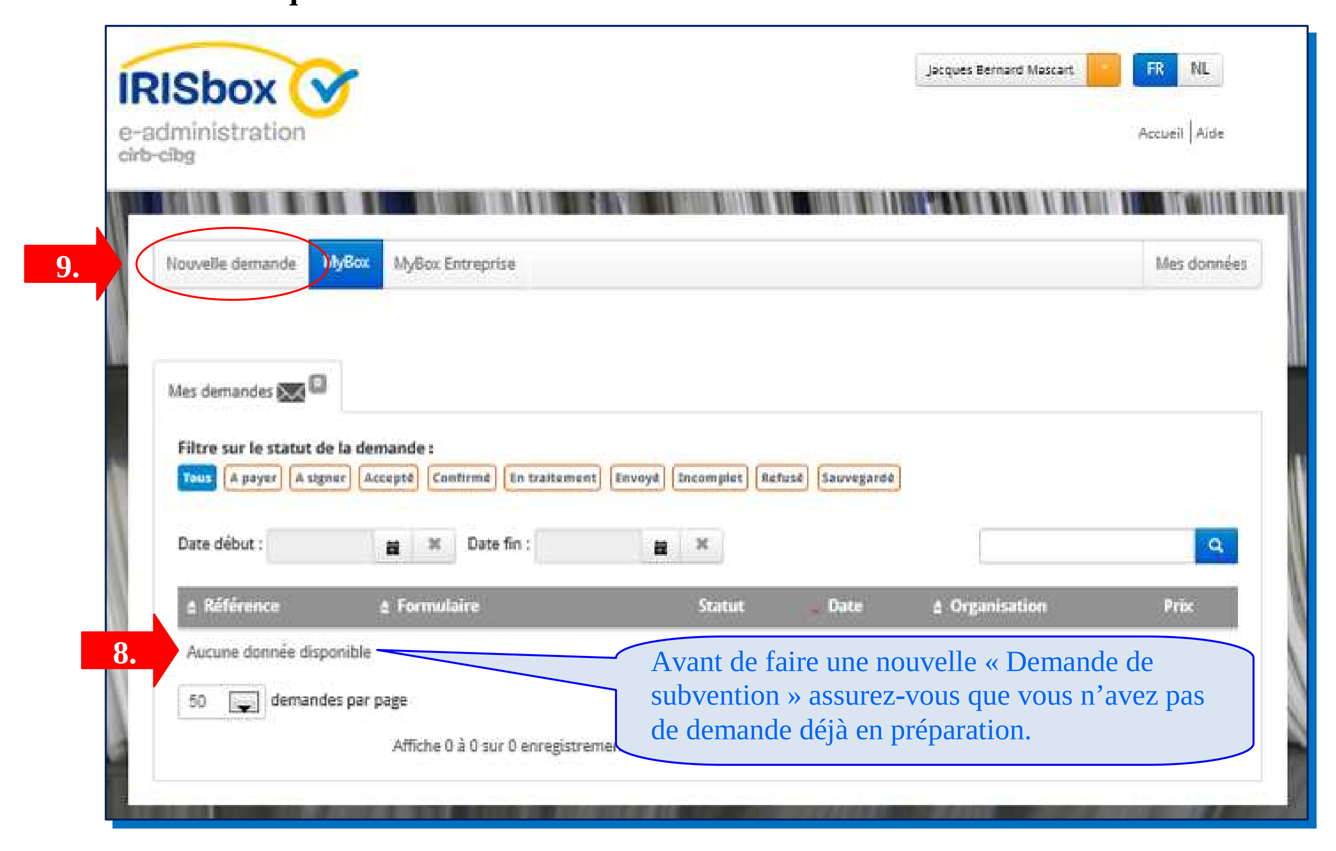
6. **Après avoir cliqué sur le bouton « Me connecter » les écrans suivant vous proposent d'exécuter l'application, d'utiliser les données de votre carte d'identité et de vous connecter à l'aide du code PIN.**



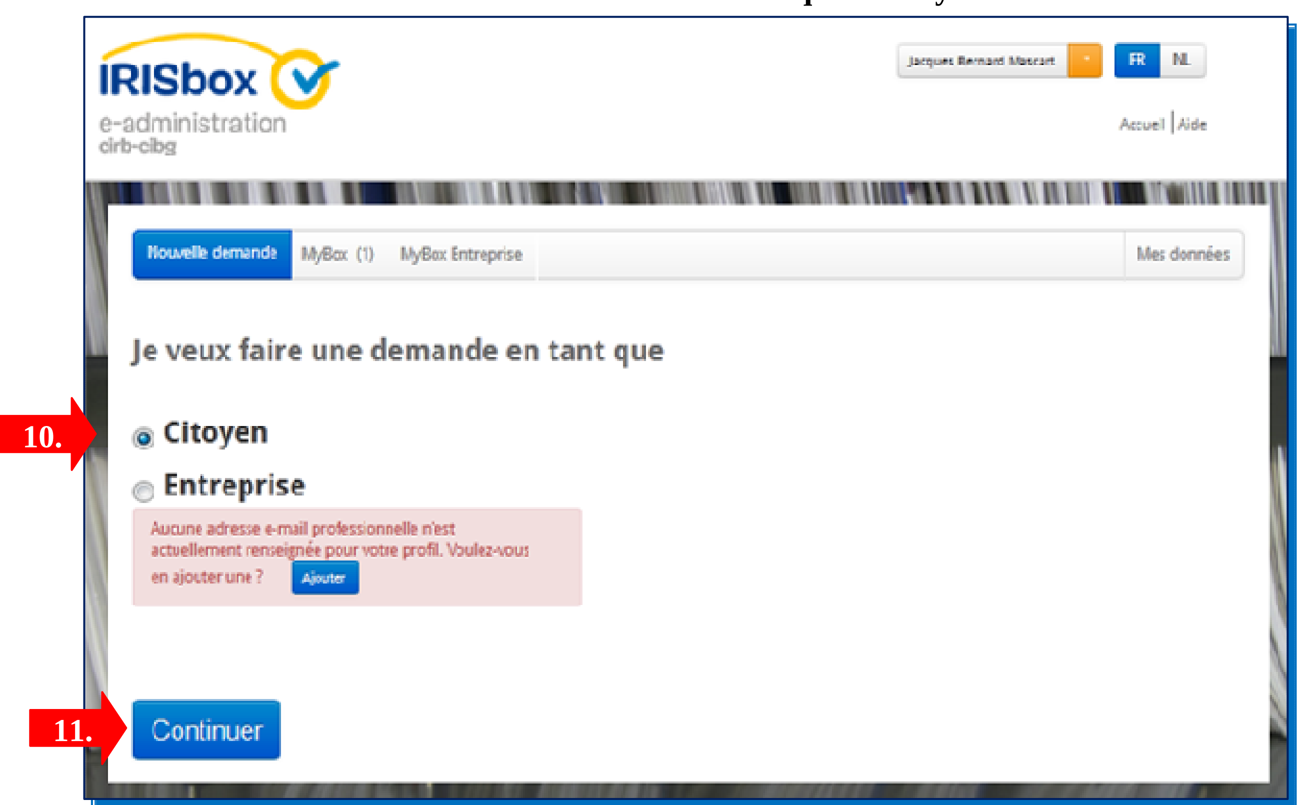
7. **Cette fois, vous êtes effectivement connecté sur le guichet électronique, commencez par rejoindre votre espace personnel de travail sur IRISbox, votre dossier « MyBox »**



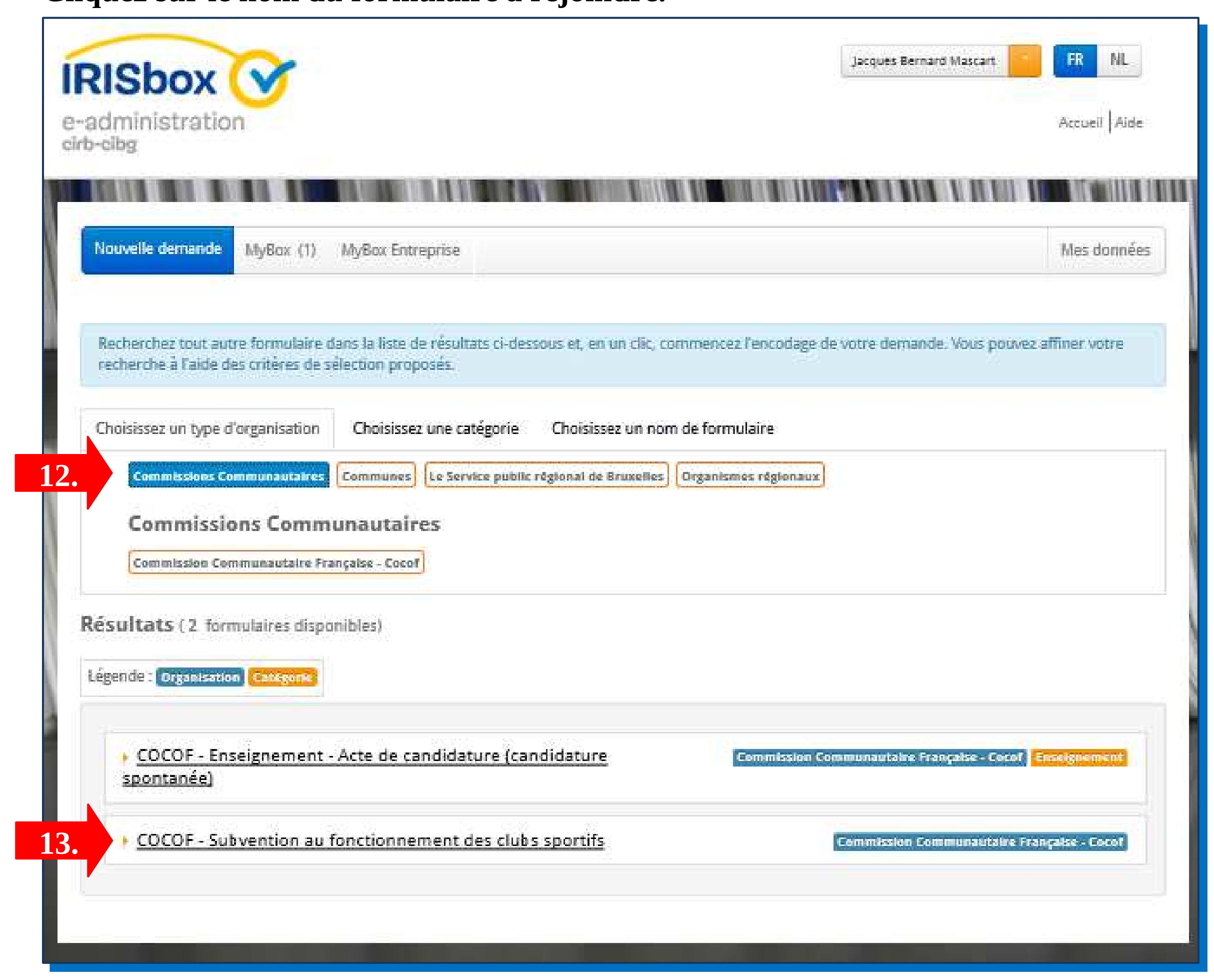
8. **Vous avez rejoint votre espace personnel de travail, votre « MyBox »**
Avant de faire une nouvelle demande, assurez-vous que vous n'avez pas de demande en préparation !
Au besoin cliquez sur « Nouvelle demande ».



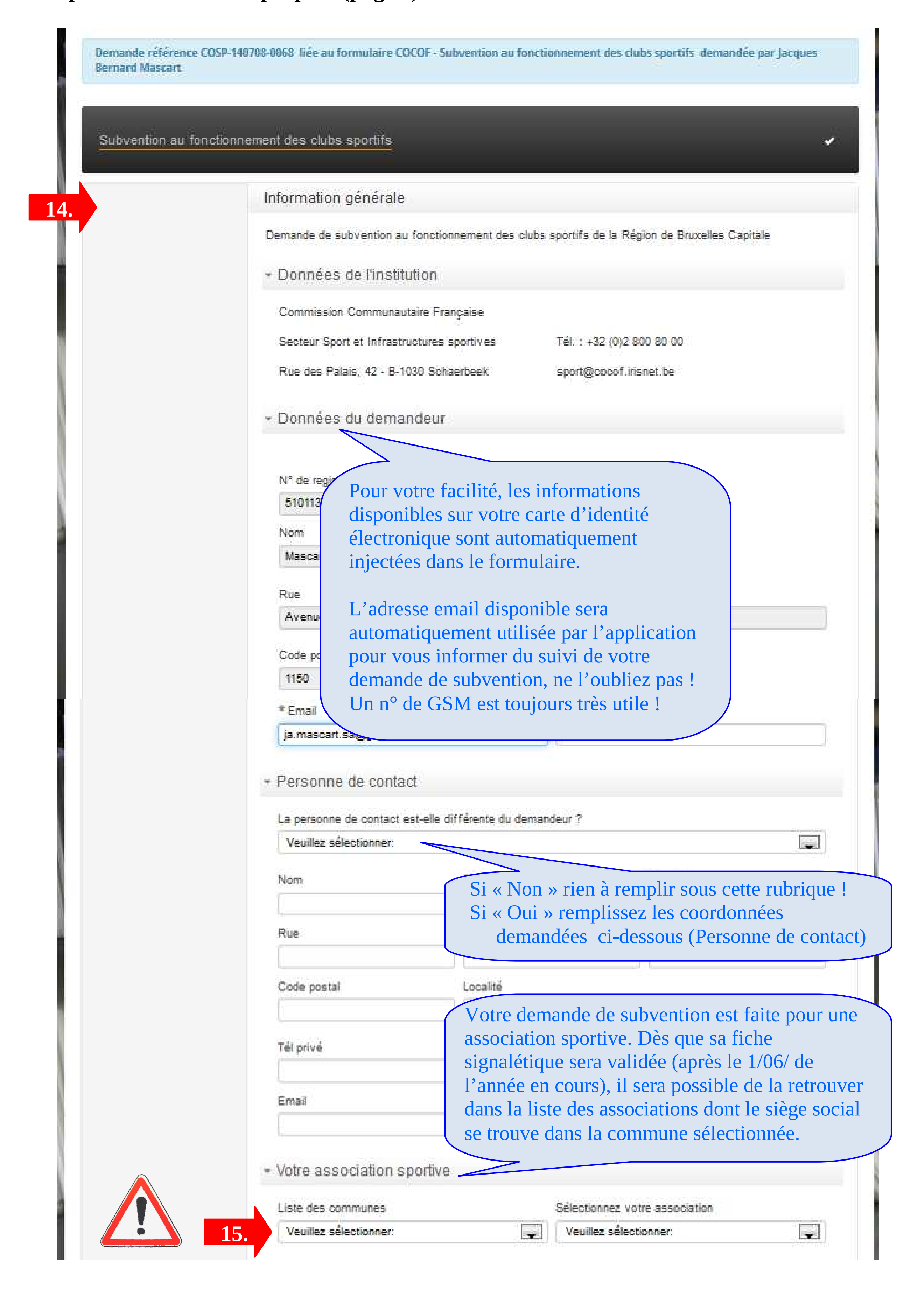
9. **Votre demande de subvention doit être faite en tant que « Citoyen »**



10. **Cliquez sur le bouton « Commissions Communautaires » pour sélectionner les formulaires qui correspondent à ce critère.**
Cliquez sur le nom du formulaire à rejoindre.



11. Complétez le formulaire proposé (page 1)



Relevé des effectifs de l'association.
Sport d'équipe
et / ou
Sport individuel

La 1ère colonne vous permet de préciser une autre classification ou tranche d'âge.

Nombre d'équipes participant aux activités (sport d'équipe)

Sport d'équipe	Remarques éventuelles ou autres classifications	Saison 13-14 (Nbr d'équipes)	Saison 14-15 (Nbre d'équipes)
Benjamins		0	0
Pupilles		0	0
Minimes		0	0
Cadets		0	0
Scolaires		0	0
Juniors		0	0
Seniors		0	0
Vétérans + de 60 ans		0	0

Idem

Relevé des effectifs de l'association.
Sport d'équipe
et / ou
Sport individuel

La 1ère colonne vous permet de préciser une autre classification ou tranche d'âge.

Nombre de sportifs participant aux activités (sport individuel)

Sport individuel	Remarques éventuelles ou autres classifications	Saison 13-14 (Nbr d'individus)	Saison 14-15 (Nbr d'individus)
Benjamins		0	0
Pupilles		0	0
Minimes		0	0
Cadets		0	0
Scolaires		0	0
Juniors		0	0
Seniors		0	0
Vétérans + de 60 ans		0	0

Composition de l'association

* Nbre de femmes < 16 ans: 0
* Nbre de femmes entre 16 et 60 ans: 0
* Nbre de femme[s dont] l'âge est > 60 a[ns]: 0
* Nbre d ' hommes < 16 ans: 0
* Nbre d'hommes entre 16 et 60 ans: 0
* Nbre d'homme dont l'âge est > 60 ans: 0
* Nombre de membres du club: 0
* Nombre de [m]embres affiliés à la fédération:
* Nombre de non belges parmi les membres: 0
%: 0

Ce nombre correspond au nombre de licences ou de compétiteurs, il devrait être inférieur au nombre de membres du club.

Information générale

A tout moment vous avez la possibilité de sauvegarder votre travail pour l'interrompre, le récupérer et le terminer plus tard !

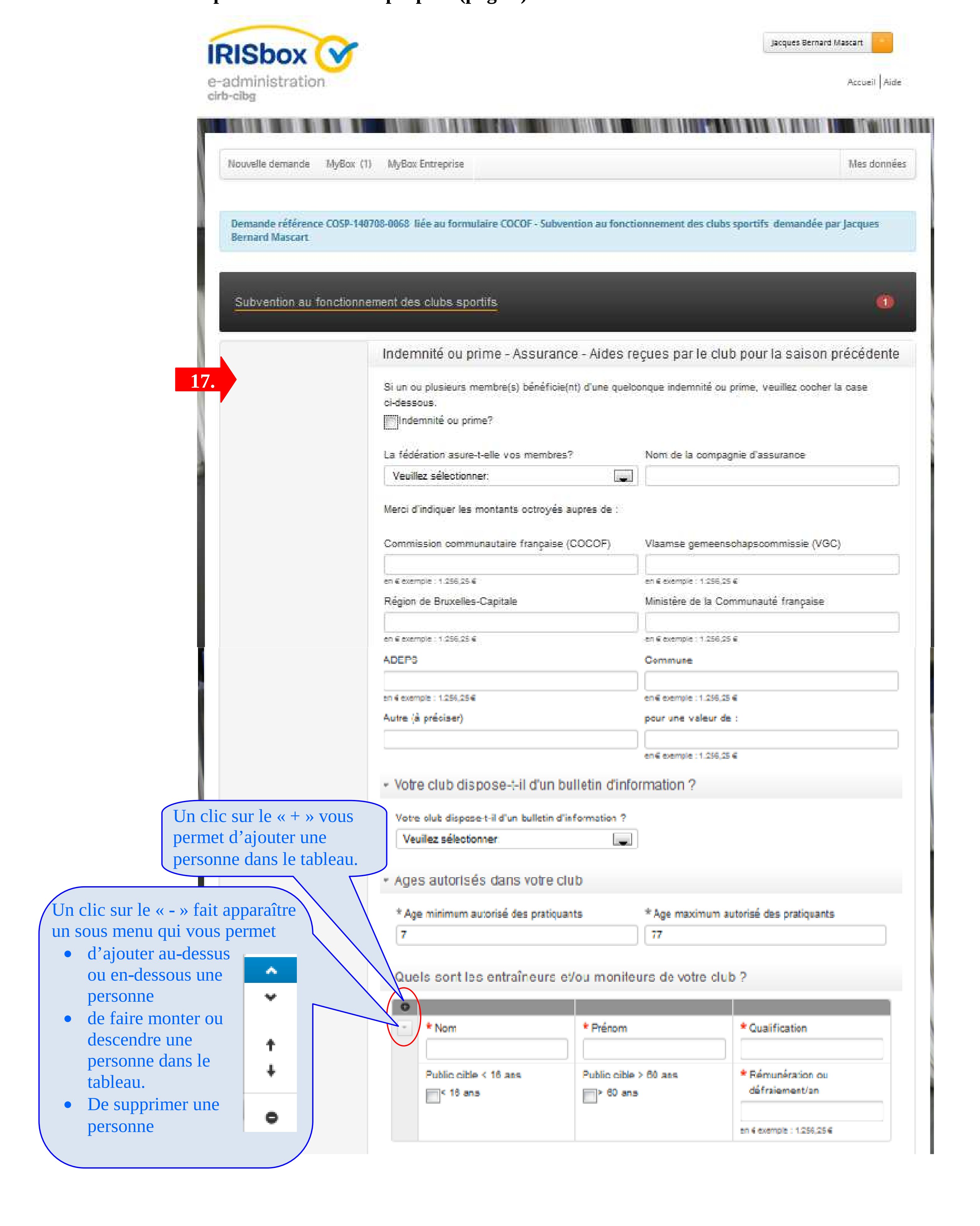
16.

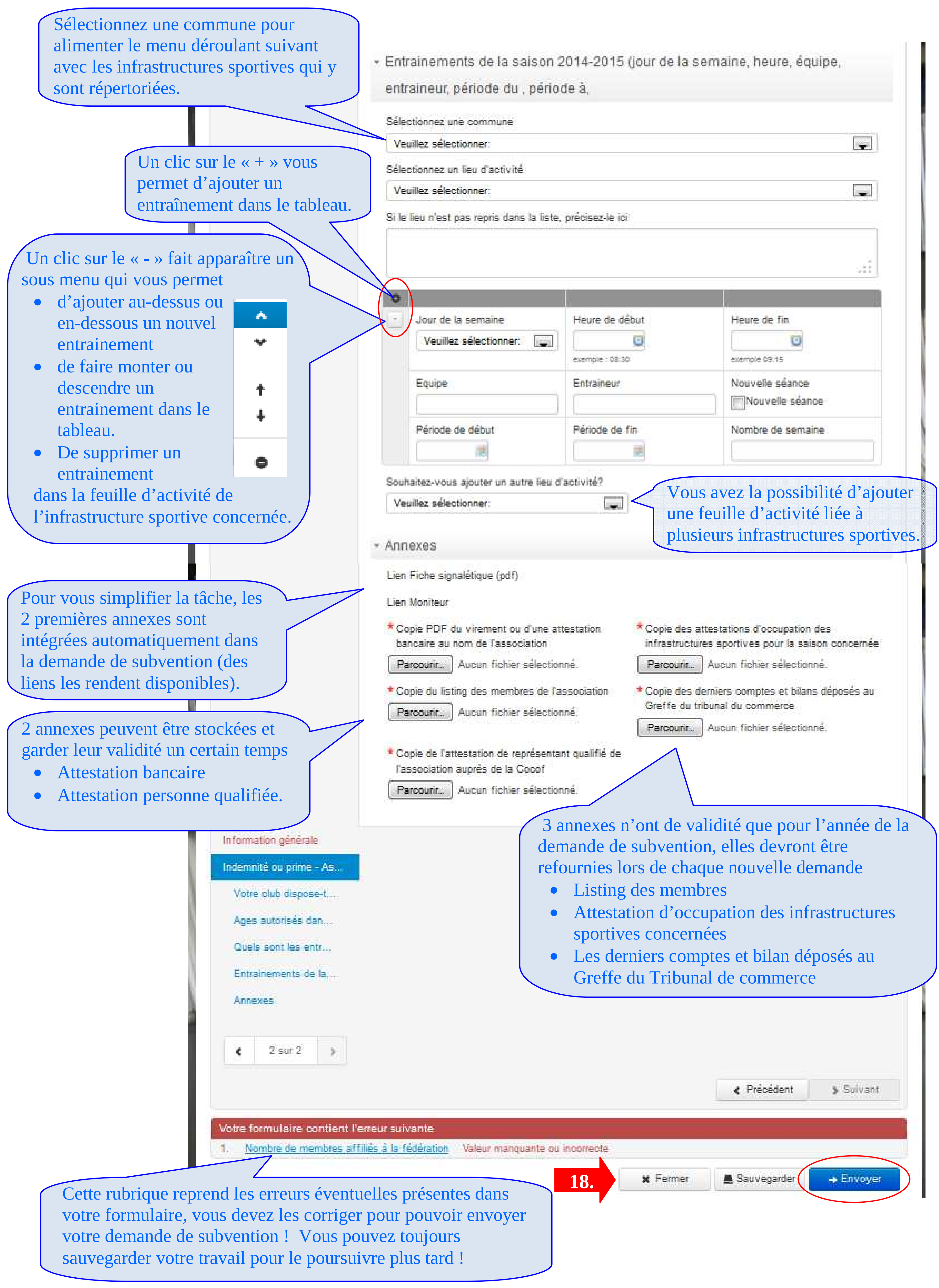
‹ 1 sur 2 ›

[Précé]dent | Suivant

Fermer | Sauvegarder | Envoyer

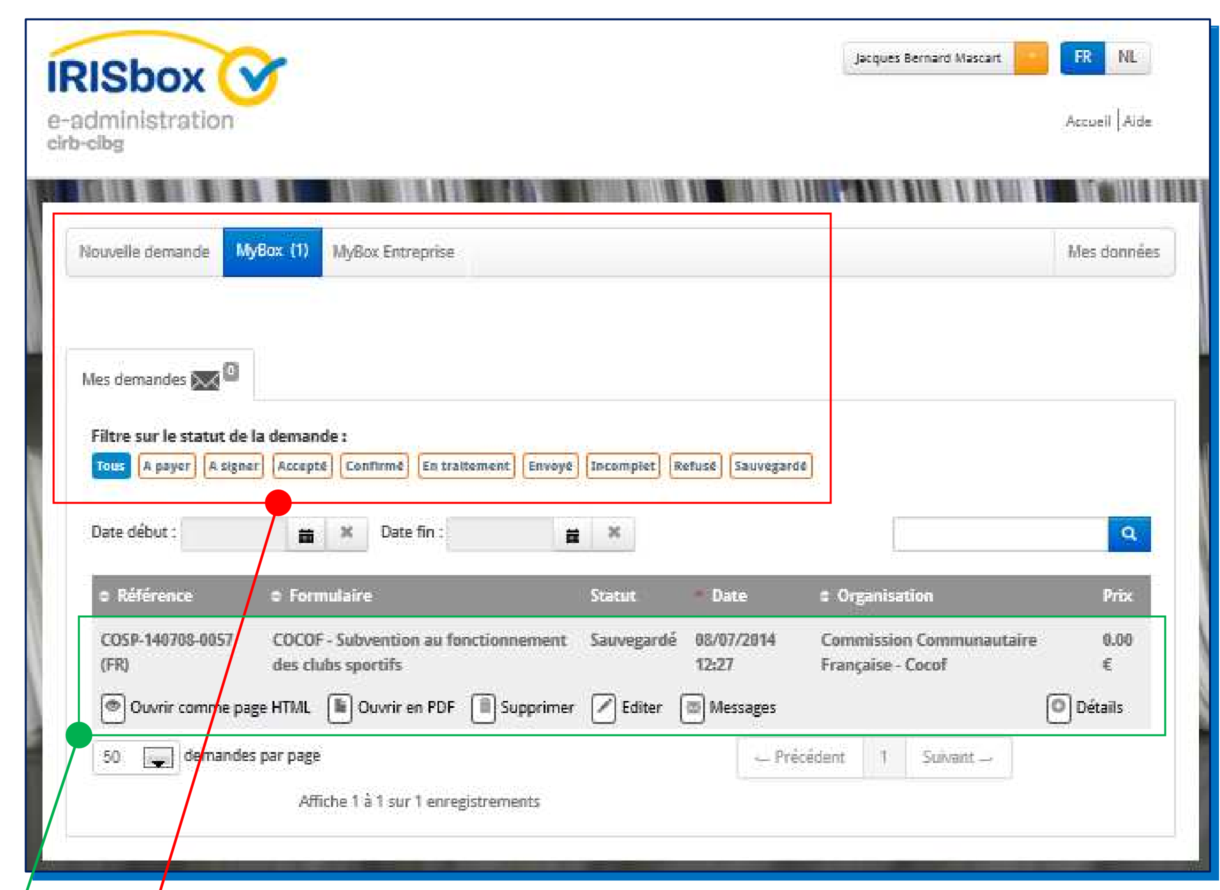
12. Complétez le formulaire proposé (page 2)



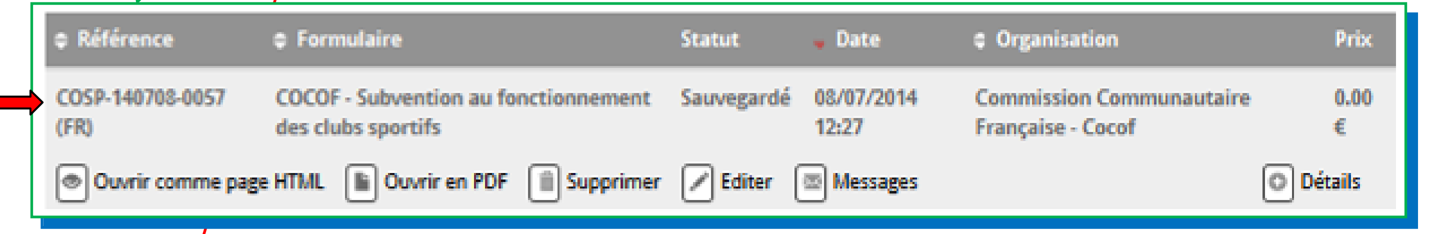


Sélectionnez une commune pour alimenter le menu déroulant suivant avec les infrastructures sportives qui y sont répertoriées.
Un clic sur le « + » vous permet d'ajouter un entraînement dans le tableau.
Un clic sur le « - » fait apparaître un sous menu qui vous permet
• d'ajouter au-dessus ou en-dessous un nouvel entrainement
• de faire monter ou descendre un entrainement dans le tableau.
• De supprimer un entrainement
dans la feuille d'activité de l'infrastructure sportive concernée.
Pour vous simplifier la tâche, les 2 premières annexes sont intégrées automatiquement dans la demande de subvention (des liens les rendent disponibles).
2 annexes peuvent être stockées et garder leur validité un certain temps
• Attestation bancaire
• Attestation personne qualifiée.
Entrainements de la saison 2014-2015 (jour de la semaine, heure, équipe, entraineur, période du , période à,
Sélectionnez une commune
Veuillez sélectionner:
Sélectionnez un lieu d'activité
Veuillez sélectionner:
Si le lieu n'est pas repris dans la liste, précisez-le ici
Jour de la semaine
Veuillez sélectionner:
Heure de début
exemple : 08:30
Heure de fin
exemple 09:15
Equipe
Entraineur
Nouvelle séance
Nouvelle séance
Période de début
Période de fin
Nombre de semaine
Souhaitez-vous ajouter un autre lieu d'activité?
Veuillez sélectionner:
Vous avez la possibilité d'ajouter une feuille d'activité liée à plusieurs infrastructures sportives.
Annexes
Lien Fiche signalétique (pdf)
Lien Moniteur
* Copie PDF du virement ou d'une attestation bancaire au nom de l'association
Parcourir... Aucun fichier sélectionné.
* Copie des attestations d'occupation des infrastructures sportives pour la saison concernée
Parcourir... Aucun fichier sélectionné.
* Copie du listing des membres de l'association
Parcourir... Aucun fichier sélectionné.
* Copie des derniers comptes et bilans déposés au Greffe du tribunal du commerce
Parcourir... Aucun fichier sélectionné.
* Copie de l'attestation de représentant qualifié de l'association auprès de la Cocof
Parcourir... Aucun fichier sélectionné.
3 annexes n'ont de validité que pour l'année de la demande de subvention, elles devront être refournies lors de chaque nouvelle demande
• Listing des membres
• Attestation d'occupation des infrastructures sportives concernées
• Les derniers comptes et bilan déposés au Greffe du Tribunal de commerce
Information générale
Indemnité ou prime - As...
Votre club dispose-t...
Ages autorisés dan...
Quels sont les entr...
Entrainements de la...
Annexes
2 sur 2
Précédent
Suivant
Votre formulaire contient l'erreur suivante
1. Nombre de membres affiliés à la fédération Valeur manquante ou incorrecte
18.
Fermer
Sauvegarder
Envoyer
Cette rubrique reprend les erreurs éventuelles présentes dans votre formulaire, vous devez les corriger pour pouvoir envoyer votre demande de subvention ! Vous pouvez toujours sauvegarder votre travail pour le poursuivre plus tard !

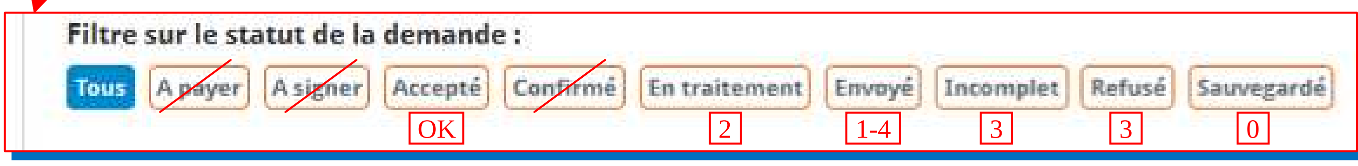
13. Suivez l'évolution de la demande de subvention sur votre bureau « MyBox »



- Au départ, votre demande de subvention est en préparation, vous avez la possibilité de la finaliser, mais aussi de la sauvegarder pour la terminer plus tard (« Editer » pour continuer). Vous avez la possibilité de la supprimer ou de l'ouvrir en PDF ou comme page HTML.



- Dès que vous aurez « envoyé » votre demande de subvention elle apparaitra sous la rubrique « Envoyé ». Dès que l'administration instruira votre demande, elle passera sous la rubrique « En traitement ». Après instruction par l'administration, votre demande sera soit « Refusée » ou « Acceptée », soit « Incomplète ». Dans ce dernier cas, elle vous sera retransmise pour que vous puissiez la compléter. Vous la retrouverez sous la rubrique « Incomplet ». Une fois complétée, vous devrez la renvoyer. Vous pourrez, dès lors suivre pas à pas l'état d'avancement de votre demande jusqu'à ce qu'elle soit définitivement « Acceptée ». Après instruction de l'ensemble des demandes un arrêté du Collège de la Cocof viendra formaliser l'octroi des subventions. Les associations en seront informées aussi rapidement que possible.



- Les rubriques « A payer », « A signer » et « Confirmé » ne concernent pas le formulaire de demande de subvention au « Fonctionnement des Clubs sportifs ».

Afin d’éviter toute déconvenue !

Vérifications de l’envoi de votre demande de subvention.

1. Vérifiez si votre demande de « Subventionnement Clubs sportifs » a bien été envoyée et se retrouve sous la rubrique « Accepté », dans ce cas vous n’avez plus qu’à attendre la notification de l’accord du Collège de la Cocof vous octroyant une subvention.
2. Vérifiez si votre demande de « Subventionnement Clubs sportifs » n’est pas sous la rubrique « Incomplet », dans ce cas il est impératif de la compléter rapidement et de la renvoyer sans retard.
3. Vérifiez si votre demande de « Subventionnement Clubs sportifs » n’est pas sous la rubrique « Refusé », dans ce cas votre demande est irrecevable, elle ne respecte pas la réglementation en vigueur.
4. Vérifiez si votre demande de « Subventionnement Clubs sportifs » n’est pas sous la rubrique « En traitement », dans ce cas, étant donné que l’administration instruit votre demande revenez plus tard pour en connaître le résultat (Accepté, Refusé ou Incomplet).
5. Vérifiez si votre demande de « Subventionnement Clubs sportifs » n’est pas sous la rubrique « Envoyé », dans ce cas, l’administration n’a pas encore eu le temps d’instruire votre demande revenez plus tard pour en connaître le résultat (Accepté, Refusé ou Incomplet).
6. Si votre demande de « Subventionnement Clubs sportifs » n’est pas sous les rubriques précédentes et qu’elle se retrouve sous la rubrique « Tous », vous l’avez sans doute « sauvegardée » en oubliant de l’ »Envoyer » !

NB : Enfin, afin d’éviter toute confusion, si vous avez réalisé plusieurs essais avant de finaliser votre demande de subvention officielle, veuillez effacer ces essais préliminaires en cliquant sur la petite poubelle « Supprimer » située sur la ligne référençant ladite demande.

Pour toute information complémentaire :

Madame Dominique MAGDELEENS	02/800.82.79	dmagdeleens@cocof.irisnet.be
Monsieur Jacques MASCART	02/800.84.01	jmascart@cocof.irisnet.be

Jacques MASCART
Commission communautaire française
Secteur Sport et Infrastructures sportives